

AMSA - Mitarbeitersbestätigung

Projekt 1: _____

Kurzbeschreibung der Aufgaben:

Schätzung des Aufwandes in Stunden: _____

Unterschrift Student:in

Unterschrift LP/LO

Ort, Datum

Projekt 2: _____

Kurzbeschreibung der Aufgaben:

Schätzung des Aufwandes in Stunden: _____

Unterschrift Student:in

Unterschrift LP/LO

Ort, Datum

Projekt 3: _____

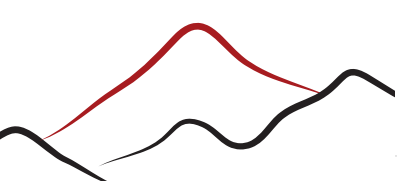
Kurzbeschreibung der Aufgaben:

Schätzung des Aufwandes in Stunden: _____

Unterschrift Student:in

Unterschrift LP/LO

Ort, Datum



Exchange - Mitarbeitersbestätigung

Contact Person für: _____

Kurzbeschreibung der Aufgaben:

Zeitangabe (Monat/Jahr): _____

Schätzung des Aufwandes in Stunden: _____

Unterschrift Student:in

Unterschrift LEO/NEO

Ort, Datum

Host für: _____

Kurzbeschreibung der Aufgaben:

Zeitangabe (Monat/Jahr): _____

Schätzung des Aufwandes in Stunden: _____

Unterschrift Student:in

Unterschrift LEO/NEO

Ort, Datum

Exchange Team Position: _____

Kurzbeschreibung der Aufgaben:

Zeitangabe (Monat/Jahr): _____

Schätzung des Aufwandes in Stunden: _____

Unterschrift Student:in

Unterschrift LEO/NEO

Ort, Datum

